



DBU KØBENHAVN

Referat af bestyrelsesmøde

Dato
17.05.2023

Dato: tirsdag den 18. april kl. 17.00

Sted: DBU Københavns bestyrelseslokale

Deltagere: Flemming Jensen, Jette Kragh, Jan Sørensen, Finn Nørgaard, Flemming Lauenborg

Fra Adm.: Jan Kristensen og Dan Pedersen (sekretær).

Afbud: Tobias Illum, Tom Gudmandsen og Bo Hammer.

Dagsorden:

1. DBU Bredde

- Seneste nyt v/Flemming Jensen

FJ orienterede fra seneste møde i DBU Bredde – afholdt fredag den 14. april 2023. På mødet behandlede man høringssvarene til en ny økonomifordeling fra alle 6 lokalunioner. DBU København havde forud for mødet givet positiv tilbagemelding på økonomiforslaget udarbejdet ved fællesmødet i Aalborg. Det forventes at 5 ud af 6 lokalunioner kan bakke om den nye økonomifordeling.

På mødet i DBU Bredde tilkendegav DBU København, at man *ikke* ønsker at gå videre med samarbejdsprocessen i DBU Bredde-regi, før man har en endelig afklaring omkring økonomifordelingen. DBU og DBU Jylland ønsker at fortsætte samarbejdsprocessen uagtet, at der er opstået uenighed om økonomifordelingen på baggrund af DBU Jyllands høringssvar.

Næste DBU Bredde møde afholdes torsdag den 20. april.

2. Indstilling spilleregler for børnefodbold

- Rammer for god kampafvikling til godkendelse.

Bestyrelsen havde en kort drøftelse uden at det gav anledning til væsentlige bemærkninger. JK har videresendt materialet til Børneudvalget for at få evt. kommentarer. JK følger op.

3. Godkendelse af retningslinjer for ansatte og frivillige

- Mulighed for høringssvar inden den 26. maj

FJ og JK har deltaget i en arbejdsgruppe, hvor man har arbejdet med en revision af retningslinjerne for ansatte, valgte fodboldledere og frivillige i DBU og DBU's lokalunioner. De nye retningslinjer skal bl.a. forhindre, at der opstår interessekonflikter og inhabilitet.

Bestyrelsen godkendte de nye retningslinjer. JK udarbejder høringssvar.

4. Godkendelse af samarbejdsaftale med DBU Sjælland

- Udkast til samarbejdsaftale

Et udkast til en formel samarbejdsaftale mellem DBU København og DBU Sjælland blev præsenteret for repræsentanter fra begge bestyrelser på et møde hos DBU Sjælland den 22. marts 2023. Fra DBU København deltog FJ, TG fra bestyrelsen samt Michael Nyegaard og JK fra administrationen. Aftaleudkastet er efterfølgende tilrettet efter få bemærkning.

Bestyrelsen godkendte uden bemærkninger den nye samarbejdsaftale. JK orienterer DBU Sjælland.

5. DBU's handleplan for Football Social Responsibility frem mod 2025

- Høringssvar inden 28. april

Bestyrelsen havde en længere drøftelse om oplægget, hvor der bl.a. blev talt en del om kunstgræsbaner og grøn omstilling. Generelt var der enighed om at breddefodbolden gerne måtte fylde mere i forhold til nye forslag og målsætninger.

DP laver udkast til hørings svar, som sendes til godkendelse i bestyrelsen forud for deadline den 28. april 2023.

6. Get Movin'

- Revideret oplæg fra bestyrelsen

JS redegjorde for hvordan bestyrelsen ser Get Movin' skal integreres i udviklingen af pigefodbolden i DBU Københavns område. JS argumenterede for, at det er helt afgørende at vi skaber sammenhæng mellem de forskellige indsatser, så alle projekter taler ind i den overordnede pige/kvindestrategi i DBU København.

I den endelige model er det afgørende at tage afsæt i den enkelte klubs behov og tilpasse indsatsen, så det er realistisk for klubberne at opnå succes ud fra deres forudsætninger og ressourcer. I forhold til ressourcer får DBU København en vigtig rolle i forhold til at hjælpe klubberne med at søge ekstra midler og ressourcer, som kan understøtte Get Movin' indsatsen, ligesom DBU København skal hjælpe med at udfærdige handlingsplaner for hver enkelt Get Movin' klub.

Bestyrelsen var enig i, at Get Movin' primært skal rettes mod de klubber, som har svært ved at få pige/kvindefodbolden etableret, og som har brug for hjælp til processen, således at midler og ressourcer ikke går til de klubber som kan selv, men til de klubber, der har et reelt behov for midler og support.

FJ fastslog, at det er vigtigt at Get Movin' holder sig indenfor eksisterende budget, og at de klubber som har vist interesse bliver prioriteret.

FJ fastslog at oplægget nu rettes til i samarbejde med administration. Efterfølgende sendes det rundt til bestyrelsen som orientering.

7. Bestyrelsens fokuspunkter 2023

- Oplæg v/Jette Kragh

Bestyrelsen gennemgik de forskellige fokuspunkter for 2023.

Det blev aftalt at de ansvarshavende inden for hvert fokusområde inden næste bestyrelsesmøde skal indsætte målsætninger (og evt. delmål) og tidshorisont i fællesdokument på Teams.

FJ kommenterede på punktet omkring kommunesamarbejde, hvor han på DBU Københavns vegne indkalder til møde mellem Københavns Kommune og klubberne, hvor emner som banefordeling og booking skal på dagsorden. Udfordringerne vendes endvidere på et møde med KFF, hvor FJ og Søren Hemmingshøj deltager. FN er tovholder på denne opgave.

FL gav udtryk for en række nye tanker ift. dommerrekruttering og anderledes retningslinjer for bestilling af dommere, som skal tilgodese de klubber, som medvirker aktiv til at hverve nye dommere.

8. Rapport fra AT - status

- Status v/Jan K.

JK gav en status på AT-rapporten samt tanker og korrigerende handlinger som allerede er sat i gang eller afventer nærmere undersøgelser.

Det overvejes at indtænke en autoriseret arbejdsmiljøvirksomhed i den kommende proces.

9. Opfølgning bestyrelsens "To-Do-Liste"

- Status på hængepartierne

Det blev besluttet at JS kigger To-Do-listen igennem og vurderer om nogle af punkterne kan lukkes efter aftale med den ansvarshavende.

10. Orientering

a – Udvalg og faggrupper

FJ fortalte, at han og TG i samarbejde med Michael Nyegaard i dialog med turneringsudvalget omkring udarbejdelse af en ny forretningsorden for turneringsudvalget. FJ redegjorde for tanker og ideer. JK gjorde opmærksom på, at såfremt der flyttes opgaver fra udvalget til administrationen, så er tidspunktet ikke så velvalgt jf. rapporten fra AT, og JK ønsker i så fald at blive involveret i processen.

b – Administrationen

JK forklarede, at en større renovering af kontoret på Ved Sporsløjfen i gang. Det bliver bl.a. lagt nye gulve og malet.

Anja Lethin gå på barsel primo juni. Cecilie Blume Sjøgren overtager Anjas opgaver i barselsperioden mens der søges en ny kollega, som kan varetage de fleste af Cecilies nuværende opgaver.

Stillingsopslag sendes rundt til bestyrelsen, så de evt. kan dele det.

11. Eventuelt

Intet at bemærke.