



DBU KØBENHAVN

Referat af DBU Københavns bestyrelsesmøde Onsdag den 4. september 2023

Til stede: Flemming Jensen (FJ), Jette Kragh (JK), Finn Nørgaard (FN), Tobias Illum (TI), Flemming Lauenborg (FL), Jan Sørensen (JS), Tom Gudmandsen (TG) og sekretær Dan Pedersen (DP).

Afbud: Bo Hammer (BH).

DBU Københavns kommende direktør Tabita Sonne-Dalsø deltog i den første time af bestyrelsesmødet, hvor hun blev budt velkommen af bestyrelsen og fik lejlighed til at fortælle om hendes baggrund og sætte ord på de ambitioner hun har for DBU Københavns drift, udvikling og politiske arbejde.

Tabita Sonne-Dalsø har første arbejdsdag mandag den 18. september 2023.

Til beslutning:

A) Handlingsplan for turneringsudvalget.

-TG og JS har gennemgået turneringsudvalgets kommissorie.

-TG fremhævede en række forhold, som skal styrke drift og udvikling på turneringsområdet og sikre en tættere dialog mellem klubber og udvalg:

- Årligt fællesmøde med alle klubber om drift og udvikling af DBU Københavns turneringer. Klubberne indkaldes snarligst til første møde, som skal afholdes i november 2023.
- Turneringsudvalget kan ikke træffe selvstændige beslutninger, men indstille ændringsforslag til bestyrelsen.
- Turneringsudvalget har ansvar for udviklingen af samtlige turneringer - på nær børneturneringen - under DBU København.
- Referater fra turneringsudvalgssider skal fremover være tilgængelig på www.dbukobenhavn.dk
- Turneringsudvalget kan bestå af op til otte medlemmer.

- Forskellige geografiske områder og klubstørrelser skal være repræsenteret i turneringsudvalget.
- Kandidater vælges for 2 år ad gangen.
- Som medlem arbejder man ikke for egen klub, men for *alle* DBU Københavns medlemmer.
- Der skal nedsættes en indrangeringsgruppe, som skal samarbejde med DBU Københavns turneringsafdeling og turneringsudvalget.
- Der skal etableres et forretningsudvalg på max 3 medlemmer, som har kontakten til administrationen og træffer afgørelser i turneringssager mv, så vi opnår en hurtigere sagsbehandling.
- De administrative processer skal optimeres – det er fx afgørende, at klubberne får en kvittering når de opretter en sag.

-FJ efterlyste datoplan og en tydelig ansvarsfordeling i forhold til rekruttering af medlemmer, udarbejdelse af nyt kommissorium, indkaldelse til fællesmøder m.v. så der eksekveres hurtigt på de nye tiltag.

-JK og TI ser gerne, at udviklingsansvaret af turneringerne i DBU København også ligger i administrationen, som har fagligheden og tiden til at komme med indstillinger til bestyrelsen.

-TG sender udkast til forslag til nyt kommissorium forbi DP. TG udarbejder i samarbejde med Michael Nyegaard datoplan for møder mv.

B) Find to deltagere fra bestyrelsen til formandsklubbens tur til Zagreb den 4-6 november. DP

-Det blev besluttet at TI og FJ deltager på turen.

-TI har sendt forslag til emner, som han mener kunne være relevante at tage op på turen til Zagreb. DP sørger for at videresende forslagene til formandsklubbens styregruppe.

C) Høringsoplæg: Fast Track til Kvinde 1. Division og Kvinde 2. Division. FJ

-FJ: Redegjorde kort for høringsprocessen og bilag om fast track til Kvinde 1. Division og Kvinde 2. Division.

-Bestyrelsen havde en længere drøftelse om fast track-forslaget, som et klart flertal i bestyrelsen *ikke* kan bakke op. Flere medlemmer gav udtryk for, at forslaget ikke tager højde for de mange følgevirkninger, som et grundlæggende opbrud med turneringsstrukturen vil have for helheden i dansk fodbold. Ydermere blev der sat spørgsmålstegn ved, hvilke konsekvenser det på sigt kan få for hele ejerskabsproblematikken i dansk fodbold, hvis man laver lovgivning på baggrund af enkelte klubbers ønsker og behov.

-Flere medlemmer tilkendegav at de bifalder investeringer i pige/kvindefodbolden i København, men finder det hensigtsmæssigt, at det sker indenfor de nuværende rammer og strukturer.

-DP udarbejder høringsvar i samarbejde med JS – deadline 28. september.

Til drøftelse:

A). Onboarding af Tabita Sonne-Dalsø. JK

-JK er i gang med at udarbejde onboarding program - bl.a. med input fra bestyrelsen og administrationen.

B) Facilitetsudvikling af Østhavnen. BH

-BH var ikke til stede, men FJ redegjorde for oplægget. Det blev besluttet, at DBU København skal arbejde for, at der kommer fodboldbaner, minibaner, skolebaner og klubhusfaciliteter i området. FJ vil gå i dialog med SH fra administrationen.

C) Vurdering af bestyrelsens kompetencer. BH

-BH var ikke til stede, men bestyrelsen drøftede punktet. Flere bestyrelsesmedlemmer tilkendegav, at en bred repræsentation i forhold til klubber og foreninger i DBU Københavns område er vigtigere end specifikke kompetencer. Det er de politiske holdninger, som skal være bærende for bestyrelsesarbejdet.

-Bestyrelsen var enige om, at der er behov for en dag med fokus på samarbejdet i bestyrelsen. Hvor meget tid kan man forvente, at man bruger på bestyrelsesarbejdet? Hvad kan bestyrelsen forvente af

administrationen og omvendt. Det blev besluttet at afholde mødet den fredag den 24. november 2023.

D) Budget 2024.

-TG kom med en status i forhold til den aktuelle økonomiske situation i DBU København. TG forventer et overskud i omegnen af 200.000 kr. i 2023.

-TG vil inddrage Sten Axelsen og Tabita Sonne-Dalsø i udarbejdelsen af budgetforslag for 2024.

-Budgetforslag skal på kommende bestyrelsesmøder i 2024.

E) Planlægning af møde med breddens repræsentanter i DBU's bestyrelse.

Bestyrelsen havde en kort drøftelse om forventninger og emner til mødet.

JK retter henvendelse til de tre bredderepræsentanter og efterspørger en agenda for mødet.

Til orientering:

A). DBU Bredde samarbejdsudvalg.

FJ gav en status på arbejdet i samarbejdsudvalget.

B). DBU's moderniseringsgruppe.

FJ gav en status på arbejdet i moderniseringsgruppen.

C). DBU Københavns børnestævner.

TI forklarede, at det har været vanskeligt at få klubberne til arrangere de nye børnestævner for U5 og U6. Det skyldes bl.a. ressourcemangel i administrationen efter at Brian Molberg har sagt op. TI har møde med teamleder Michael Nyegaard fredag den 8. september, hvor de skal drøfte muligheder og ressourcer.

-Det blev desuden besluttet, at FL hjælper TI på børneområdet, hvis der er behov.

D). DBU Københavns repræsentantskabsmøde 2024.

-DBU Københavns repræsentantskabsmøde afholdes mandag den 26. februar 2024. Sted er endnu ikke fastlagt, men administrationen er i dialog med en konkret lokation. Der afhentes nu flere tilbud. Afholdelsessted er til beslutning på kommende bestyrelsesmøde.

-Bestyrelsen var enige om at det kunne være fint at finde en oplægsholder til årets møde – fx en fremtidsforsker, som har viden på idrætsområdet. TG kom med et forslag, som han går videre med.

E). Møde om "Hele Danmarks Klubhus".

-JS redegjorde kort for et fint møde med repræsentanter fra DBU omkring visionen for "Hele Danmarks Klubhus".

F). Status på dommerområdet.

-FJ orienterede fra møde om sammenhængskraften mellem elite og bredde på dommerområdet.

-FJ orienterede også om en indstilling, som skal se på muligheden for at forhøje strafammer vedrørende forseelser begået mod dommere.

Evt. og punkter til næste møder.

-FJ orienterede bestyrelsen om sit besøg på Bornholm, hvor han havde deltaget i seneste bestyrelsesmøde.